

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện nhiệm vụ Công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong dạy học và quản trị cơ sở giáo dục năm học 2025 - 2026

Căn cứ Quyết định số 4725/QĐ-BGDĐT ngày 30/12/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Kế hoạch số 744/KH-SGDĐT ngày 19/5/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về chuyển đổi số ngành Giáo dục đến năm 2025, định hướng đến năm 2030;

Căn cứ Kế hoạch số 1553/KH-SGDĐT ngày 06/9/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về triển khai thực hiện và đánh giá mức độ chuyển đổi số trong các cơ sở giáo dục;

Căn cứ Quyết định số 94/QĐ-THHL ngày 03/6/2026 của Hiệu trưởng Trường Tiểu học Hải Lý về việc thành lập Hội đồng tự đánh giá mức độ chuyển đổi số năm học 2025-2026;

Trường Tiểu học Hải Lý xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ Công nghệ thông tin (CNTT) và chuyển đổi số trong dạy học và quản trị cơ sở giáo dục năm học 2025-2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đẩy mạnh ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong quản lý, điều hành và tổ chức các hoạt động giáo dục của nhà trường.
- Nâng cao hiệu quả quản trị nhà trường, đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.
- Tăng cường xây dựng, khai thác và sử dụng dữ liệu số, học liệu số, hồ sơ điện tử.
- Nâng cao năng lực số cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh.
- Phân đấu đạt Mức độ 3 theo Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục phổ thông.

2. Yêu cầu

- Triển khai đồng bộ, hiệu quả, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường.
- Phân công rõ trách nhiệm cho từng cá nhân, bộ phận.
- Đảm bảo an toàn thông tin, bảo mật dữ liệu trong quá trình thực hiện.

- Gắn nhiệm vụ chuyển đổi số với nhiệm vụ chuyên môn và các phong trào thi đua của nhà trường.

II. MỤC TIÊU

1. Trong dạy học

- 100% giáo viên sử dụng hồ sơ điện tử trên hệ thống OLM.
- 100% giáo viên ứng dụng CNTT trong giảng dạy.
- Trên 75% giáo viên xây dựng được học liệu số, bài giảng điện tử.
- 100% giáo viên có tài khoản bồi dưỡng trên hệ thống tập huấn trực tuyến.
- Tổ chức kiểm tra, đánh giá có ứng dụng CNTT và nền tảng số phù hợp.
- Tiếp tục phát triển kho học liệu số dùng chung của nhà trường.

2. Trong quản trị nhà trường

- 100% hồ sơ quản lý được số hóa theo quy định.
- 100% giáo viên sử dụng phần mềm quản trị nhà trường và học bạ điện tử.
- 100% các khoản thu dịch vụ giáo dục thực hiện không dùng tiền mặt.
- Duy trì hiệu quả Website, Zalo, các nền tảng kết nối giữa nhà trường và phụ huynh.
- Thực hiện đầy đủ chế độ báo cáo, thống kê trên môi trường số.

III. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức

- Tuyên truyền các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước và ngành Giáo dục về chuyển đổi số.
- Tổ chức các buổi sinh hoạt chuyên đề về chuyển đổi số, ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) trong giáo dục.
- Lòng ghép nội dung chuyển đổi số trong các cuộc họp hội đồng, sinh hoạt chuyên môn.

2. Chuyển đổi số trong dạy học

- Triển khai hiệu quả hồ sơ điện tử trên hệ thống OLM.
- Xây dựng và phát triển kho học liệu số của nhà trường.
- Khuyến khích giáo viên thiết kế bài giảng E-learning, video bài giảng, ngân hàng câu hỏi trực tuyến.
- Tăng cường sử dụng tivi thông minh, phần mềm dạy học, các nền tảng số trong giảng dạy.
- Tổ chức các hoạt động học tập, kiểm tra đánh giá trên môi trường số phù hợp với học sinh tiểu học.

3. Chuyển đổi số trong quản trị

- Thực hiện quản lý dữ liệu giáo viên, học sinh trên phần mềm VNEDU.
- Sử dụng hiệu quả học bạ điện tử, chữ ký số VNPT SmartCA.

- Đẩy mạnh trao đổi văn bản điện tử, giảm sử dụng hồ sơ giấy.
- Cập nhật đầy đủ cơ sở dữ liệu ngành giáo dục.
- Triển khai các dịch vụ công trực tuyến và tuyển sinh trực tuyến theo quy định.

4. Phát triển hạ tầng số

- Duy trì và khai thác hiệu quả hệ thống mạng LAN, Internet.
- Bảo dưỡng, nâng cấp phòng Tin học và phòng Studio.
- Khai thác hiệu quả hệ thống tivi thông minh tại các lớp học.
- Từng bước đầu tư thiết bị phục vụ xây dựng học liệu số và dạy học STEM.

5. Phát triển nguồn nhân lực số

- Tạo điều kiện cho giáo viên tham gia các khóa học về chuyển đổi số.
- Tổ chức tập huấn nội bộ về xây dựng học liệu số, sử dụng AI trong giáo dục.
- Hỗ trợ giáo viên còn hạn chế về kỹ năng CNTT.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng

- Chỉ đạo chung, chịu trách nhiệm trước cấp trên về kết quả thực hiện kế hoạch.
- Kiểm tra, đánh giá định kỳ việc triển khai các nhiệm vụ chuyển đổi số.

2. Phó Hiệu trưởng

- Trực tiếp chỉ đạo các hoạt động ứng dụng CNTT trong dạy học.
- Theo dõi việc xây dựng học liệu số, hồ sơ điện tử và kiểm tra đánh giá trên môi trường số.

3. Tổ CNTT và Chuyển đổi số

- Tham mưu triển khai các nhiệm vụ theo kế hoạch.
- Hỗ trợ kỹ thuật cho giáo viên, nhân viên.
- Tổng hợp minh chứng và thực hiện tự đánh giá mức độ chuyển đổi số.

4. Tổ chuyên môn

- Triển khai đến 100% giáo viên trong tổ.
- Tăng cường sinh hoạt chuyên môn gắn với ứng dụng CNTT và chuyển đổi số.

5. Giáo viên, nhân viên

- Chủ động thực hiện các nhiệm vụ được giao.
- Tích cực tham gia bồi dưỡng nâng cao năng lực số.
- Khai thác hiệu quả các phần mềm, nền tảng số phục vụ công việc.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện được sử dụng từ nguồn ngân sách được cấp, nguồn chi thường xuyên của đơn vị và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định hiện hành.

VI. CHỈ TIÊU PHÂN ĐÁU

- Nhóm tiêu chí Chuyển đổi số trong dạy học: đạt từ 95/100 điểm trở lên.
- Nhóm tiêu chí Chuyển đổi số trong quản trị: đạt từ 95/100 điểm trở lên.

- Mức độ chuyển đổi số của nhà trường: Mức độ 3.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ Công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong dạy học và quản trị cơ sở giáo dục năm học 2025-2026 của Trường Tiểu học Hải Lý. Yêu cầu các bộ phận, cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Tổ CNTT và CDS;
- Các tổ CM;
- Trang web nhà trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Vũ Ngọc Thạch